

WAKWAK入会申込書 (WAKWAK光 IPoEベーシック)

WAKWAKヘルプデスク 宛

[1]~[4]に楷書でご記入・ご捺印をお願いいたします。選択式項目は該当する□にチェックしてください。
記入漏れ、誤りがある場合、またご契約者様の本人性確認が取れないと判断した場合、承ることができず書類をご返送させていただく場合がございます。

WAKWAK利用規約 (<https://www.wakwak.com/prl/rules.html>) に同意の上、上記の通り申し込みます。なお、個人情報の取扱いに関しては、「プライバシーポリシー」(<https://www.ntt-me.co.jp/privacy.html>) に同意の上、申し込みます。また、接続サービスに個別利用規程が定められている場合は、該当の個別利用規程に同意の上、申し込みます。

NTT東日本・NTT西日本が提供するホームゲートウェイ(フレッツ光クロス対応レンタルルータを含む)をご利用の場合、WAKWAKより接続設定情報を[HGW対応アプリ配信]にて自動配信いたします。詳細は「HGW対応アプリ配信のご利用条件について」(<https://www.wakwak.com/documents/migration/hgwapp.pdf>) をご確認ください。

「*」マーク は必須「となります。

お申込年月日 西暦20 年 月 日

▼ [1] WAKWAKお申込情報

フリガナ*				印鑑又はサイン	<input type="checkbox"/> 法人		
ご契約者名* 法人の場合は部署名、 担当者名までご記入ください					<input type="checkbox"/> 個人		
担当者情報	部署名 (フリガナ)	担当者名 (フリガナ)					
住所*	〒 - フリガナ						
生年月日 法人の場合は記入不要	西暦	年	月	日	■未成年は同意者 (親権者)の書面捺 印をお願いします。	氏名	印
電話番号*	FAX番号		日中連絡先 電話番号*				
連絡先E-mail*							

▼ [2] 企画型トラフィックコントロール機能に関する同意*

本接続サービスは、「企画型トラフィックコントロール機能」の提供にあたり特定のトラフィックを区別するため、お申込の際には、通信を識別することについて同意が必要です。

- ・WAKWAK光 IPoEベーシック利用規程
https://www.wakwak.com/documents/migration/ipoe_basic.pdf
 - ・企画型トラフィックコントロール機能における「当社所定の通信」
<https://www.wakwak.com/documents/migration/ipoeshotei.pdf>
- 同意します

▼ [3] 光回線情報

利用する「フレッツ光」または「光コラボレーションモデルによる光アクセスサービス」回線の情報をご記入ください。

お客さまID(CAF/COP)* ※1		アクセスキー* ※2	回線開通日 ※3	光回線の 契約者電話番号* ※4
CAF				
COP				

※1： CAFの場合は数字10桁、COPの場合は数字8桁でご記入ください。光回線の「開通のご案内」に記載があります。

※2： 大・小文字の英数字8桁です。光回線の「開通のご案内」に記載があります。

※3： 新規開通日または品目変更工事日をご記入ください（既に「フレッツ光」をご利用中の場合はご記入不要です）。

※4： 請求先電話番号とは異なります。また、フレッツ開通のご案内には記載がありませんのでご注意ください。

▼ [4] 料金のお支払方法（以下のいずれかにチェックしてください）*

お支払方法	注意事項	お支払方法	注意事項
<input type="checkbox"/> NTT東日本・NTT西日本・ NTTドコモのご利用料金との合算	同封の「支払方法登録申込書」 を必ずご返送ください。	<input type="checkbox"/> クレジットカード	「支払方法登録申込書」のご返送は不要です。 会員登録後にオンライン会員サポートにてご登録ください。
<input type="checkbox"/> 口座振替		<input type="checkbox"/> 請求書 ※法人名義のみ	「支払方法登録申込書」のご返送は不要です。 同封の「WAKWAK請求書発行申込書」をご返送ください。

※ 電子メールアドレスは、自動で払い出しとなります。電子メールアドレスの変更をご希望の場合は、オンライン会員サポートでの変更をお願いいたします。
(1回目の変更は無料。2回目以降の変更は有料[220円(税込)/回])

⚠ 本書面は「お客様控え」がありません。「控え」が必要な方はコピーをとり、お手元に保管してください。

WAKWAK入会申込書
(WAKWAK光 IPoEベーシック)

WAKWAKヘルプデスク 宛

[1]～[4]に楷書でご記入・ご捺印をお願いいたします。選択式項目は該当する□にチェックしてください。

記入漏れ、誤りがある場合、またご契約者様の本人確認が取れないと判断した場合、承ることができず書類をご返送させていただく場合がございます。

WAKWAK利用規約 (<https://www.wakwak.com/prl/rules.html>) に同意の上、上記の通り申し込みます。なお、個人情報の取扱いに関しては、「プライバシーポリシー」(<https://www.ntt-me.co.jp/privacy.html>) に同意の上、申し込みます。また、接続サービスに個別利用規程が定められている場合は、該当の個別利用規程に同意の上、申し込みます。NTT東日本・NTT西日本が提供するホームゲートウェイ(フレッツ光クロス対応レンタルルータを含む)をご利用の場合、WAKWAKより接続設定情報を[HGW対応アプリ配信]にて自動配信いたします。詳細は「HGW対応アプリ配信のご利用条件について」(<https://www.wakwak.com/documents/migration/hgwapp.pdf>) をご確認ください。

[*]マーク は必須となります。

お申込年月日 西暦2025年4月1日

▼ [1] WAKWAKお申込情報							
フリガナ*	カブシキガイシャ ワクワクショウジ					<input checked="" type="checkbox"/> 法人	
ご契約者名* 法人の場合は部署名、 担当者名までご記入ください	株式会社 WAKWAK 商事					<input type="checkbox"/> 個人	
担当者情報	部署名 (フリガナ) 営業部 商品企画課	エィギョウブショウヒンキカクカ		担当者名 (フリガナ) 和久和久 太郎	ワクワク タロウ		
住所*	100-0011 フリガナ 東京都新宿区西新宿 0-0-0 WAKWAKビル 3F						
生年月日 法人の場合は記入不要	西暦	年	月	日	■未成年は同意者 (親権者)の書面捺 印をお願いします。	氏名	
電話番号*	03-0000-0000	FAX番号		日中連絡先 電話番号*	03-0000-0000		
連絡先E-mail*	●●●●●@domain.com						

▼ [2] 企画型トラフィックコントロール機能に関する同意*

本接続サービスは、「企画型トラフィックコントロール機能」の提供にあたり特定のトラフィックを区別するため、お申込の際には、通信を識別することについて同意が必要です。

- ・WAKWAK光 IPoEベーシック利用規程
https://www.wakwak.com/documents/migration/ipoe_basic.pdf
- ・企画型トラフィックコントロール機能における「当社所定の通信」
<https://www.wakwak.com/documents/migration/ipoeshotei.pdf>

 同意します

▼ [3] 光回線情報

利用する「フレッツ光」または「光コラボレーションモデルによる光アクセスサービス」回線の情報をご記入ください。

お客さまID(CAF/COP)* ※1										アクセスキー* ※2				回線開通日 ※3	光回線の 契約者電話番号* ※4					
CAF COP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	A	A	A	A	a	a	a	a	2025/4/10	03-XXXX-XXXX

※1： CAFの場合は数字10桁、COPの場合は数字8桁でご記入ください。光回線の「開通のご案内」に記載があります。

※2： 大・小文字の英数字8桁です。光回線の「開通のご案内」に記載があります。

※3： 新規開通日または品目変更工事日をご記入ください（既に「フレッツ光」をご利用中の場合はご記入不要です）。

※4： 請求先電話番号とは異なります。また、フレッツ開通のご案内には記載がありませんのでご注意ください。

▼ [4] 料金のお支払方法（以下のいずれかにチェックしてください）*

お支払方法	注意事項	お支払方法	注意事項
<input checked="" type="checkbox"/> NTT東日本・NTT西日本・ NTTドコモのご利用料金との合算	同封の「支払方法登録申込書」 を必ずご返送ください。	<input type="checkbox"/> クレジットカード	「支払方法登録申込書」のご返送は不要です。 会員登録後にオンライン会員サポートにてご登録ください。
<input type="checkbox"/> 口座振替		<input type="checkbox"/> 請求書 ※法人名義のみ	「支払方法登録申込書」のご返送は不要です。 同封の「WAKWAK請求書発行申込書」をご返送ください。

※ 電子メールアドレスは、自動で払い出しとなります。電子メールアドレスの変更をご希望の場合は、オンライン会員サポートでの変更をお願いいたします。
(1回目の変更は無料。2回目以降の変更は有料[220円(税込)/回])

支払方法登録申込書

●[1]口座振替 [2]NTT東日本・NTT西日本・NTTドコモのご利用料金との合算 のどちらかを選択してください。
※登録された支払方法でお支払いいただけない場合、請求書による請求となり、請求書発行ごとに当社が定める請求書発行手数料が別途必要です。正確にご記入ください。

株式会社エヌ・ティ・ティ・エムイー 宛

ご記入の前に必ず、「記入例および注意事項」をご確認の上、正確にご記入ください。太枠内の全項目をご記入いただき、ご捺印ください。「WAKWAK利用規約」(1)に同意の上、料金の支払方法をお申し込みください。なお、個人情報の取り扱いに関しては、「プライバシーポリシー」(2)に同意の上、お申し込みください。また、お申し込みの接続サービスに個別利用規程が定められている場合は、該当の個別利用規程(3)に同意の上、お申し込みください。(1)～(3)はWAKWAK公式サイト(<https://www.wakwak.com/>)に掲載しております。

お申込年月日	西暦 20 年 月 日	お客様番号 (13桁)	※入会前のお客様は ご記入不要です。
--------	-------------	----------------	-----------------------

WAKWAK ご契約者名

▲ [1]または[2]の**どちらかのみ**を選択してご記入ください。▲ ※両方ご記入された場合は、[2] で登録させていただきます。

[1]WAKWAKの月々のご利用料金のみを口座振替 ※NTT料金のお支払方法は登録・変更できません。

[2] NTT東日本・NTT西日本・NTTドコモのご利用料金との合算

▲ ご利用できない接続サービスコースがございます。
下記注意事項を必ずご確認ください。

NTT回線料金との合算をご希望の場合、**NTT請求書に記載の請求元にチェック**をお願いいたします。
ご不明の場合、【NTT:0120-116116】にて請求元を確認のうえ、ご記入ください。

NTT東日本・NTT西日本(NTT回収代行) NTTファイナンス(電話料金合算サービス)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
合算先請求番号													左詰めハイフンなし、NTT東日本・NTT西日本・NTTドコモいずれかの電話番号をご記入ください
	※ NTT東日本・NTT西日本の「ひかり電話」「フレッツ」をご利用の際は、「00」で始まる10桁の番号の場合があります。 00-***** (3桁目が1～9)の番号にてお申し込みください。 ただし、00-0***** (前3桁の数字が0)は一括請求番号のため、お申し込みできません。												
NTT 東日本・NTT 西日本 または NTT ドコモの 請求書送付先名義 または回線契約者名義	フリガナ											<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 法人	
ご連絡先電話番号	-											※昼間時間帯に連絡可能な連絡先をご記入ください。	
お申し込みへの同意	お申込者様に該当する番号①～③いずれかに○印を記入してください。②③については同意確認欄にもチェックしてください。 ※「支払者」とは、NTT東日本・NTT西日本またはNTTドコモの合算先請求番号の請求書送付先名義です。												
	①	「支払者」であり、かつ「回線契約者」である。											
	②	「支払者」であるが、「回線契約者」ではない。	➡	②をご選択の場合の同意確認	<input type="checkbox"/> 申込者(支払者)は、NTTファイナンス株式会社が本申込みの確認を行うために、合算先請求番号に係る、NTTファイナンス株式会社に債権譲渡された電話料金等の請求に必要な情報を利用することについて、回線契約者から事前の了承を得た上で申込することに同意します。								
	③	「回線契約者」であるが、「支払者」ではない。	➡	③をご選択の場合の同意確認	<input type="checkbox"/> 申込者(回線契約者)は、サービス等料金を電話料金等と一緒に支払うことについて、請求書送付先(支払者)からの事前の了承を得た上で申込することに同意します。								

お手続き期間中、もしくは手続き完了後に何らかの理由により合算できなくなった場合、請求書をWAKWAKにご登録のご住所へ送付させていただきます。契約住所と異なる場合は、下記にご記入ください。なお、送付先名は、上記「請求書送付先名義または回線契約者名義」と同一になりますのでご了承ください。

請求書送付先住所 ※法人の場合は、 担当部署名・担当者名 までご記入ください。	〒	-	都道 府県	市区 郡	町村
	番地等			ビル名・ 部屋番号	
	担当部署名 ※法人の場合	担当者名 ※法人の場合			

電話料金合算サービスに関する注意事項

●NTT東日本・NTT西日本の電話料金またはフレッツ料金、またはNTTドコモの携帯電話料金がNTTファイナンスから請求されている方のみ「電話料金合算サービス」への申し込みができます。
●お支払いいただく方への「お支払意思の確認」、「ご住所の確認」のため、NTTファイナンスから「電話料金合算サービスの申込受付についてのご案内」(ハガキ)を、合算先請求番号に登録されている請求書送付先(支払者)のご住所へ送付させていただきます。※回線契約住所、回線契約者名宛てに「申込確認書」の送付はいたしませんので予めご了承ください。●接続サービス「WAKWAK光コラボ」をご契約の場合、「電話料金合算サービス」をご利用いただけません。利用可否については、光コラボレーション事業者にご確認ください。●手続き完了まで1～2か月程度お時間がかかる場合がありますので、変更前のお支払方法でのお支払、または臨時的請求書が発行されます。その場合、通常料金の他に請求書発行ごとに当社が定める請求書発行手数料が別途必要です。詳しくは、ホームページをご確認ください。●手続き期間中、もしくは手続き完了後に何らかの理由により合算できなくなった場合は、WAKWAKより合算先請求番号に登録されている「請求書送付先住所」へ臨時に請求書を送付させていただきます。その場合、通常料金の他に請求書発行ごとに当社が定める請求書発行手数料が別途必要です。詳しくは、ホームページをご確認ください。●手続き完了後、WAKWAKご利用料金はNTTファイナンスから発行される請求書または口座振替のご案内に「WAKWAK等プロバイダ料金**月分」と記載されます。●WAKWAKご利用料金は、ご利用月の翌月または翌々月にNTT東日本・NTT西日本・NTTドコモの料金に合算されます。(例:WAKWAK10月分ご利用料金は、NTT東日本の12月分の請求に合算)

「[1]または[2]のどちらかのみを選択し、必ずキリトリ線で切り離してご記入いただいた書面を郵送してください。」

預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書 (収・加)

私は、収納代行会社(NTTファイナンス株式会社)から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替又は自動払込みによって支払うこととしたいので、預金口座振替規定又は自動払込み規定を確約のうえ依頼します。

■お客様へ

- 太枠内を黒ペンでもれなく、正確にご記入ください。
- 口座名義人のフリガナを必ずご記入ください。
- 訂正される場合は、訂正箇所に金融機関お届印をご捺印ください。(修正液はご利用いただけません。)
- 印鑑の照合など、お手続きに2ヶ月程度お時間がかかる場合がございます。その間別途請求書でのお支払いとなることもございます。
- 通帳には「NTTフ(×××)」などの名前で記帳されます。

口座名義人	(フリガナ)	金融機関届出印

※お届出印の箇所には選択された金融機関へのお届印を押印してください。
法人の場合は、会社名、金融機関にお届けの肩書、代表者名も全てご記入ください。

■「ゆうちょ銀行」または「ゆうちょ銀行以外の銀行」のいずれか一方に記入してください。

ゆうちょ銀行

種目コード	契約種別コード	記号(6桁目がある場合は※欄にご記入下さい。)	番号(右詰めで記入し、8桁に満たない場合は頭に「0」を付けてうめて下さい。)
1 6 6 3 0		1 0 ※	
払込先口座番号		00170-8-265310	払込先加入者名 NTTファイナンス株式会社

ゆうちょ銀行以外の銀行

銀行・信金 信組・労金 農協・漁協 商工中金	本店・営業部 支店・支所 出張所	預金種目 (どちらかに○印)	口座番号 (右詰めでご記入ください。)	
		1. 普通 2. 当座		
金融機関コード	支店コード	振替日(払込日)	収納代行会社が指定する日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)	

一 預金口座振替規定(金融機関宛)一

- 1.NTTファイナンス株式会社より貴店に請求書が送付されたときは私に通知することなく請求書に記載された金額を預金口座から引落としの上お支払ください。
- 2.預金の引落としにあたっては、当座勘定規定または預金規定にかかわらず小切手の振出または預金通帳および預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 3.預金口座の残高が振替日(払込日)において請求書の金額に満たないときは、私に通知することなく請求書を返却されてもさしつかえありません。
- 4.この契約は貴店が必要と認めた場合は、私に通知することなく解約されても異議はありません。
- 5.この預金口座振替等について仮に紛論が生じても、貴店の責によるものを除き貴店にはご迷惑をおかけしません。

■ゆうちょ銀行の場合は除く。
※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

金融機関使用欄	(不備返却事由)			
	1.届け間違い 2.印鑑不鮮明 3.口座番号違い 4.預金種目違い 5.口座名義違い 6.口座該当なし 7.支店名違い 8.代表者、役職名なし 9.その他()			
検印	印鑑照合	受付		

⚠ 以下の欄も必ずご記入ください! ※ご記入がない場合、お申し込みを承れないことがありますのでご注意ください。

WAKWAKお客様番号 (13桁)	※入会前のお客様は ご記入不要です。	連絡先電話番号	()	—
WAKWAKご契約者名				
「口座振替のお知らせ」 送付	必要な方のみチェックをお願いいたします。 <input type="checkbox"/> 申し込む(有料)			

※口座振替ごとに当社が定める口座振替事務手数料が別途必要です。詳しくは、ホームページをご確認ください。

※口座振替日は翌月25日(当日が土日祝の場合は翌営業日)です。

※あおぞら銀行・みずほ信託銀行はお取り扱いできません。一部の信託銀行・信用組合・農協はお取り扱いできません。

※印鑑レス口座をご記入の場合は、「任意の印鑑」を押印してください。

<金融機関へのおお願い>

口座振替依頼書等に不備等がありましたら、右記不備返却事由欄の該当項目に○印をつけ速やかに下記返却先に返送下さい。

(不備返却先)〒060-0808 北海道札幌市北区北8条西3丁目32番 8・3スクエア北ビル11階
NTTファイナンス株式会社 ベイメントサービスセンター クライアント担当

本書類の送付順 : お客様 → (収納委託企業) → NTTファイナンス → 金融機関 → (不備の場合) NTTファイナンス

「支払方法登録申込書」記入例および注意事項



▲ 本申込書は「お客様控え」がありません。「控え」が必要な方はコピーをとり、お手元に保管してください。

以下の記入例および注意事項をご確認の上、ご記入・ご捺印いただき、返信用封筒にてご返送ください。
登録手続き完了まで1~2か月かかる場合があります。お早目のご返送をお願いいたします。

▲ お申し込み前にご確認ください！

- ・[1]口座振替 [2]NTT東日本・NTT西日本・NTTドコモのご利用料金との合算 のどちらかを選択してください。両方ご記入された場合は、[2] で登録させていただきます。
- ・すでにWAKWAKをご契約のお客様で、同一の合算先請求番号・口座番号でのお支払いをご希望の場合は、ご契約をおまとめる必要がありますので、WAKWAK料金ヘルプデスクまでご連絡ください。
- ・申込書に不備があった場合は、返却させていただくことがありますので予めご了承ください。
- ・手続き期間中、登録された支払方法でお支払いいただけない場合は臨時的請求書が発行されます。その場合、通常料金他に請求書発行ごとに当社が定める請求書発行手数料が別途必要です。詳しくは、ホームページをご確認ください。
- ・口座振替が3ヵ月連続でお引き落としができなかった場合、再度、支払方法のお手続きが必要な場合があります。

委託者名(金融機関用) NTTファイナンス提供サービス

申込日(ご記入ください)
1 20**年**月**日

預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書 (収・加)

私は、収納代行会社(NTTファイナンス株式会社)から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替又は自動払込みによって支払うこととしたので、預金口座振替規定又は自動払込み規定を確約のうえ依頼します。

1 お客様へ

- 本枠内を黒ペンでもれなく、正確にご記入ください。
- 口座名義人のフリガナを必ずご記入ください。
- 訂正される場合は、訂正箇所を金融機関お印印をご捺印ください。(修正液はご利用いただけません。)
- 印鑑の照合など、お手続きに2ヶ月程度お時間がかかる場合がございます。その間別途請求書でのお支払いとなることとさせていただきます。
- 通帳には「NTT(×××)」などの名前でご記載されます。

2 (フリガナ) ワクワク タロウ

和久和久 太郎

3 金融機関届出印

※お届出印の箇所には選択された金融機関へのお印を押印してください。
法人の場合は、会社名、金融機関にお届出の肩書、代表者名も全てご記入ください。

「ゆうちょ銀行」または「ゆうちょ銀行以外の銀行」のいずれか一方に記入してください。

ゆうちょ銀行

種目コード	契約種別コード	4 号(6桁目がある場合は※欄にご記入下さい。)	番号(右詰めで記入し、8桁に満たない場合は0を付けて3桁して下さい。)
1 6 6 3 0	1 7 2 3 0	※	1 2 3 4 5 6 7 8
払込先口座番号	00170-8-265310		払込先加入者名
			NTTファイナンス株式会社

ゆうちょ銀行以外の銀行

5 銀行名	6 預金種目	7 口座番号
WAKWAK 信託・労働 農協・漁協 商工中金	1. 預金種目 2. 当座	(右詰めでご記入ください。)
1 2 3 4	1 2 3 4 5 6 7	
金融機関コード	支店コード	振替日(払込日)
1 2 3	1 2 3	収納代行会社が指定する日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)

一 預金口座振替規定(金融機関宛) 一

1.NTTファイナンス株式会社より貴店に請求書が送られたときは私に通知することなく請求書に記載された金額を預金口座から引当しの上お支払ください。

2.預金の引当しあつては、当座振替規定又は合算規定にかかわらず小切手の届出または預金通帳および預金払戻請求書の提出はいたしません。

3.預金口座の残高が振替日(払込日)において請求書の金額に満たないときは、私に通知することなく請求書を送らされても引当しお支払いしません。

4.この契約が貴店が必要と認めた場合は、私に通知することなく解約されても異議は申しません。

5.この預金口座振替等について仮に紛争が生じても、貴店の責によるものを除き貴店にはご迷惑をおかけしません。

※ゆうちょ銀行の場合は除く。
※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

(不備返却事由)

1.届付印間違い 2.印鑑不鮮明 3.口座番号間違い 4.預金種目間違い
5.口座名義間違い 6.口座座落間違い 7.支店名間違い 8.代表者、役職名なし
9.その他()

金融機関届出印	印鑑照合	捺印
---------	------	----

▲ 以下の欄も必ずご記入ください！ ※ご記入がない場合、お申し込みを承れないことがありますのでご注意ください。

WAKWAKお客様番号 (13桁)	※加入前のお印鑑はご記入不要です。	連絡先電話番号 ()	—
WAKWAKご契約者名			
「口座振替のお知らせ」送付	必要方のみチェックをお願いいたします。	<input type="checkbox"/> 申し込む(有料)	

※口座振替ごとに当社が定める口座振替事務手数料が別途必要です。詳しくは、ホームページをご確認ください。
※口座振替日は翌月25日(当日が土日祝の場合は翌営業日)です。
※あおぞら銀行・みずほ信託銀行は取り扱いできません。一部の信託銀行・信用組合・農協は取り扱いできません。
※印鑑レス口座をご記入の場合は、「任意の印鑑」を押印してください。

<金融機関へのお印>
口座振替依頼書等に不備等がありましたら、右記不備返却事由欄の該当項目に○印をつけ送付か下記返却先に返送下さい。

(不備返却先)〒060-0808 北海道札幌市北区北8条西3丁目32番 8・3スクエアビル11階
NTTファイナンス株式会社 ベイメントサービスセンター クライアント担当

本書の送付先：お客様 → (収納委託企業) → NTTファイナンス → 金融機関 → (不備の場合) NTTファイナンス

- 1 お申込日**
申込書のご記入日です。
- 2 口座名義人**
口座名義人を正確にご記入ください。フリガナは必ずご記入ください。法人の場合は、会社名、金融機関にお届出の肩書、代表者名も全てご記入ください。
- 3 金融機関届出印**
金融機関お届出印を鮮明に押印してください。
※印鑑レス口座をご記入の場合は、「任意の印鑑」を押印してください。
- 4 ゆうちょ銀行の預金通帳口座番号**
預金通帳の記号・番号をご記入ください。
- 5 ゆうちょ銀行以外の銀行の預金通帳口座番号**
金融機関名、支店名、金融機関コード、支店コードは通帳などをご確認ください。
- 6 預金種目**
必ず一方に○印で選択してください。
- 7 口座番号**
口座番号は右詰めで記入し、空欄は「0」でうめてください。

※あおぞら銀行・みずほ信託銀行は取り扱いできません。一部の信託銀行・信用組合・農協は取り扱いできません。

▲ 口座振替に関する注意事項

- ・記入もれや金融機関届出印の相違などがありますと、再記入/ご捺印のため、返却させていただくことがあります。
- ・訂正される際は訂正箇所を二重線で抹消し、届出印と同印を訂正印として捺印し、訂正印と重ならないように正しい内容をお書き直してください。

※修正液・修正テープでの訂正はできません。

● 料金のお支払状況、お支払方法の変更に関するお問い合わせ先
WAKWAK 料金ヘルプデスク | 営業時間 9:30 ~ 17:00 (土日祝日・年末年始を除く)
<https://www.wakwak.com/prl/support/help/claim.html>



● 各種事務手続き、技術サポートに関するお問い合わせ先
WAKWAK ヘルプデスク | 営業時間 10:00 ~ 18:00 (年末年始を除く)
<https://www.wakwak.com/prl/support/help/service.html>



WAKWAK 請求書発行申込書

※WAKWAKのご利用料金のみを請求書払いにする場合の申込書です。
※NTT料金のお支払方法は変更できません。

株式会社エヌ・ティ・ティ エムイー 宛

[1]~[2]の太枠内全てに楷書でご記入・ご捺印をお願いいたします。選択式項目は該当する口にチェックしてください。

記入漏れ、誤りがある場合、またご契約者様の本人性確認が取れないと判断した場合、承ることができず書類をご返送させていただく場合がございます。

お申込年月日	西暦20	年	月	日
--------	------	---	---	---

▼ [1] WAKWAK会員情報 *「お客様番号」「ログインID」はどちらか一方をご記入ください。				
お客様番号 (13桁の数字)				
ログインID (*1) (9桁の英数字)				@wakwak.com
お客様番号・ログインIDは、「ご契約内容のご案内」または「登録情報」に記載されております。メールアドレスとは異なります。どちらもご不明な場合は、ご登録住所宛へ「登録情報」をご郵送させていただきますので、[WAKWAKヘルプデスク]までご連絡ください。				
フリガナ				
WAKWAK ご契約者名				印鑑又はサイン (*2)
日中連絡先 電話番号	()	—		

※1 新規入会と同時に本申込書をご提出いただく場合、お客様番号・ログインIDの記入は不要です。

※2 法人名義の場合については社印または責任者印、責任者サインに限ります（「WAKWAK for マンション全戸光シリーズ（管理者）」を個人名義でお申し込んでいる場合を除く）。

▼ [2] お支払者情報 (口には✓を入れるか塗りつぶしてください)				
お支払者名 (*3)	<input type="checkbox"/> 契約者情報と同じ ※契約者情報と異なる場合は右欄にご記入ください	フリガナ		印鑑又はサイン (*4)
担当部課名 担当者名	<input type="checkbox"/> 契約者情報と同じ ※契約者情報と異なる場合は右欄にご記入ください			
請求書送付先住所	<input type="checkbox"/> 契約者情報と同じ ※契約者情報と異なる場合は右欄にご記入ください	〒	—	
		都道府県	市区 郡	町 村
		番地等	ビル名・ 部屋番号	
ご連絡先電話番号 (*5)	()	—	責任者名 (*6)	姓 名

※3 接続サービスにより請求書払いをご利用いただける名義についての条件があります。詳細は下記の<表1>をご確認ください。

※4 「契約者情報と同じ」にチェックをした場合、お支払者名の捺印は不要です。ご契約者情報と異なる場合は必ず支払者のご捺印をお願いします。法人名義の場合については社印または責任者印、責任者サインに限ります。

※5 本お申し込み内容に関してご連絡をさせていただく場合があります、お支払に関して必ずご連絡が取れる電話番号をご記入ください。

※6 責任者印、責任者サインでご提出いただく場合は「責任者名」もあわせてご記入ください。

▼ 請求書払いをご利用いただける接続サービスおよび条件	
<表1> 接続サービス	WAKWAKご契約者名およびお支払者名
WAKWAK光 with フレッツシリーズ	法人名義のみ
WAKWAK 光コラボ/WAKWAK ドコモ光/WAKWAK コムシス光	法人名義のみ
WAKWAK 光プラス/WAKWAK まとめてお得プラン/WAKWAK光 クロス	法人名義のみ
WAKWAK for マンション全戸光シリーズ（管理者）/WAKWAK SD-WANインターネット/WAKWAK光 IPoEビジネス/WAKWAK光 IPoEベーシック	個人名義および法人名義
WAKWAK ADSLシリーズ(WAKWAK ADSLジャストを除く)/ WAKWAK ISDNシリーズ/ ざんまい光シリーズ	法人名義のみ
XePhionエンタープライズ/XePhionインターネットVPNサービス	法人名義のみ

※ 上記条件に該当しなくなった場合は、請求書払い以外のお支払方法へ変更が必要です。

▼ 新お支払方法適用月

本書面が毎月 土日祝を除く最終営業日の17：00までに[WAKWAK料金ヘルプデスク]に到着した場合、当月からの適用となります(必着)。

※不備等がある場合は、翌月以降の適用となります。

▼ 注意事項

・[WAKWAK入会申込書]または[WAKWAK承継・改称・譲渡申込書]とあわせて[WAKWAK請求書発行申込書]のお手続きをいただく場合、必ず同梱の上、[WAKWAKヘルプデスク]まで郵送でご返送ください（FAXではお受けできません）。

・請求書は、当社指定のコンビニエンスストア、郵便局、銀行でご利用いただけます。なお、銀行でお支払いいただく際の振込手数料は、お客様負担となります。請求書発行ごとに当社が定める請求書発行手数料が別途必要です。詳しくはホームページをご確認ください。

・請求書は月ごとの発行であり、当社指定の支払期限（請求書発行月の翌月10日）までにお支払が確認できない場合は、接続を停止させていただく場合がございます。

WAKWAK利用規約(<https://www.wakwak.com/prl/rules.html>)に同意の上、上記の通り申し込みます。なお、個人情報の取扱いに関しては、「プライバシーポリシー」(<https://www.ntt-me.co.jp/privacy.html>)に同意の上、申し込みます。また、接続サービスに個別利用規程が定められている場合は、該当の個別利用規程に同意の上、申し込みます。

⚠ 本書面は「お客様控え」がありません。「控え」が必要な方はコピーをとり、お手元に保管してください。